**BİLGİSAYAR İÇİN MAL ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**HİZMETİN ADI: BİLGİSAYAR MAL ALIMI**

**TEKNİK ŞARTNAME**

**(MAL ALIMI)**

1. **ADASO (ADANA SANAYİ ODASI) HAKKINDA:**

5 Temmuz 1966 tarihinde kurulmuş olan Adana Sanayi Odası (ADASO), kurulduğu günden itibaren Adana ve Ülke sanayisinin gelişmesi yönünde birçok önemli çalışmalar yapmıştır. ADASO, 5174 Sayılı Yasanın verdiği görevlerinin yanı sıra, Adana sanayisi ve ekonomisinin gelişimi, sosyal ve kültürel faaliyetlerinin artırılması çalışmalarına en büyük destek veren kurumlar arasında hep ilk sıralarda yer almıştır. Bugün 23 meslek komitesine göre sınıflandırılmış olan yaklaşık 2.000 üye firmanın rekabet gücünü arttırmak ve gelişimini sağlamak amacıyla dış ticaretten mesleki eğitime, üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesinden kümelenme gibi birçok farklı konulardaki çalışmalarına devam etmektedir.

Adana Sanayi Odası hakkında daha fazla bilgi almak için Adana Sanayi Odası websitesinin ‘Hakkında’ kısmını inceleyebilirsiniz.

1. **TANIMLAR:** Bu şartnamede geçen ibarelerden;

**ADASO:** Adana Sanayi Odası

**YÜKLENİCİ:** Hizmet alımı işine teklif veren ve hizmet alımını gerçekleştirecek gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri, ifade eder.

**İSTEKLİ:** Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri

1. **İŞİN KAPSAMI:**

Bu teknik şartname ADASO tarafından Bilgisayar mal alımını kapsamaktadır.

Söz konusu satın alımın temini amacıyla verilecek tekliflerin, teknik şartnamenin ilgili maddelerinde belirtilen şartlara uygun olarak hazırlanması gerekmektedir.

1. **TEDARİK EDİLECEK MALLAR, TEKNİK ÖZELLİKLERİ VE MİKTARI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ürün Adı** | **Teknik Özellikler** | **Adet** |
| **LAPTOP**  **1** | * Ekran boyutu 15.6 inç, çözünürlüğü minimum 1920x1080 piksel, parlaklığı en az 300 nits, parlamayan (anti-glare) IPS panele sahip olacaktır. * İşlemci; 2022 yılında ilk defa piyasaya sürülmüş olmalı; en az 8 (sekiz) adet verimli ve 2 (iki) adet performans olmak üzere toplamda en az 10 (on) adet çekirdeğe sahip olacaktır. Cihazın işlemcisinin performans çekirdeklerinin her birinin turbo mod çalışma frekansı en az 4,7 (dört virgül yedi) GHz ve verimli çekirdeklerinin her birinin turbo mod çalışma frekansı en az 3,5 (üç virgül beş) GHz olacaktır. * Bilgisayarda Nvidia MX550 2 GB GDDR6 grafik kartı olacaktır. * Teklif edilen bilgisayarda en az 16 GB kapasiteli DDR4 tipinde, en az 3200 Mhz bellek hızına sahip bellek bulunmalıdır. En az 40GB bellek desteklemelidir. * Dizüstü bilgisayarda M.2 formunda PCIe Gen 4 arayüzüne sahip, en az 512 GB SSD kapasiteli SSD (Solid State Disk) disk olmalıdır. Bilgisayarın 2 adet M.2 SSD desteği olacaktır. Lisanslı Windows 11 pro işletim sistemi 512 (beş yüz on iki) GB kapasiteli pcı nvme disk üzerine kurulu olacaktır. * Dizüstü bilgisayarda en az 3 adet USB port olmalı bu portlardan en az 1 adedi Thunderbolt özellikli, en az 1 adedi USB 3.2 Gen 1 veya üzeri teknolojiye sahip olmalıdır. * Dizüstü bilgisayarda en 1 az adet HDMI Port çıkışı olmalıdır. * Dizüstü bilgisayarda Gigabit Ethernet kartı ve RJ-45 bağlantı portu bulunmalıdır. * Dizüstü bilgisayarda WIFI 6 özellikli kablosuz ağ kartı bulunmalıdır. * Teklif edilen bilgisayar modeli en az "Epeat Gold" sertifikasına sahip olmalıdır. * Teklif edilen bilgisayar modeli "Energy Star" sertifikasına sahip olmalıdır. * Teklif edilen bilgisayarın model bazında “TCO Certified Notebooks 8” sertifikası olacaktır. <https://tcocertified.com/> adresinden alınacak web çıktı teklifle birlikte sunulacaktır. * Teklif edilen dizüstü bilgisayarlar teklif edilen markanın kurumsal ürün ailesi olacaktır. * Bilgisayarların BIOS’u üretici firma tarafından geliştirilmiş olacaktır. BIOS ayarlarına girildiği zaman üretici firmanın logosu veya marka ismi BIOS menüsünde görülecektir. * Teklif edilen bilgisayarların BIOS ayarları sistem yöneticisi tarafından uzaktan yönetilebilir olacaktır. BIOS ayarlarının uzaktan değiştirilebilmesi için gerekli yazılım ücretsiz sağlanacaktır. * Her bir cihaz için en az 1 (bir) adet kaliteli, siyah renkli, darbelere dayanıklı sırt tipi kaliteli taşıma çantası beraberinde olacaktır. | **11** |
| **LAPTOP 2** | * İş istasyonunun chipseti en az WM590 olacaktır. * Cihaz üzerinde, 1 (bir) adet en az 1 (bir) TB kapasiteli pcıe nvme bağlantılı, sıralı okuma hızı en az 550 (beş yüz elli) MB/s , sıralı yazma hızı 500 (beş yüz) MB/s pcı nvme disk bağlantılı olacaktır. Lisanslı Windows 11 pro işletim sistemi 1 (bir) TB kapasiteli pcı nvme disk üzerine kurulu olacaktır. * Cihaz en az 8 (sekiz) çekirdekli işlemciye sahip olacaktır. Çalışma frekansı en az 2,6 (iki nokta altı) GHz ve Turbo boost teknolojisi ile 5 (beş) GHz kadar çıkabilecektir. * Cihaz en az 24 (yirmi dört) MB önbelleğe sahip olacaktır. * Cihaz üzerinde en az 32 (otuz iki) GB kapasiteli, en az DDR4 3200 (üç bin iki yüz) MHz 4 (dört) adet RAM bellek bulunacaktır. Cihaz 128 (yüzyirmisekiz) GB rami destekleyecektir. * Cihazın ekran boyutu en az 15.6 (on beş nokta altı) inç diyagonal FHD IPS yansıma önleyici olacak ve ekran 1920x1080 (bin dokuz yüz yirmi çarpı bin seksen) çözünürlüğe sahip olacaktır. Ekran en az 300 bits parlaklıkta olacaktır. * Ekran kartı en az 5120 (beş bin yüz yirmi) Cuda çekirdekli en az 256 (iki yüz elli altı) bit paylaşımsız ve en az 8 (sekiz) GB GDDR6 kapasiteli olacaktır. * Üzerinde en az 2 (iki) adet USB 3.2 (üç nokta iki) yuvası, en az 1 (bir) adet 1 GbE destekli RJ45 port, en az 1 (bir) adet en az Thunderbolt 4 bağlantı portu, 1 (bir) adet HDMI bağlantı portu, en az 1 (bir) adet stereo hepsi bir arada mikrofon ve kulaklık çıkışı, en az 1 (bir) adet SD kart okuyucu ve bütünleşik stereo hoparlör olacaktır. * Cihazda en az lntel Wi-Fi 6 AX210 ax 2x2 , en az Bluetooth 5.1 e sahip olacaktır. * Bilgisayar üzerinde touchpad ve parmak izi okuyucu olacaktır. * Cihaz en az 6 (altı) hücreli, en az 94wh bataryaya sahip olacaktır. * Kasa dayanıklı malzeme veya metal veya magnezyum alaşımlı veya titanyum alaşımlı olacaktır. * Taşınabilir iş istasyonu bilgisayarların ekranı darbelere, çatlamalara ve kırılmalara karşı korunması amacıyla üst kapak dayanıklı malzemeden veya metal veya magnezyum alaşımlı veya titanyum alaşımlı yapılmış olacaktır. * Her bir cihaz için en az 1 (bir) adet kaliteli, siyah renkli, darbelere dayanıklı sırt tipi kaliteli taşıma çantası beraberinde olacaktır. * Cihaz ve aksesuarları; yeni ve kullanılmamış olacak, malzemelerde kırık, çizik, çatlak, boya ve imalat hatası bulunmayacaktır. * Cihaz üzerinde marka, model ve seri numarası bilgileri bulunacaktır. * Cihaz ve aksesuarlarına ait kullanım ve yardım kılavuzları da teslim edilecektir. * Sistem ile birlikte gelen disklerin bir arıza durumunda değişmesi gerektiğinde arızalı diskler kesinlikle iade edilmeyecek yüklenici tarafından yenisi ile değiştirilecektir. * Teklif edilecek İş istasyonunun EPEAT sertifikası olacaktır. www.epeat.net adresinden alınacak web sayfası çıktısı teklifle birlikte sunulacaktır. | **2** |

1. **ALET, AKSESUAR VE DİĞER KALEMLER:**

Makine parçalarının (mause, şarj aleti) tek tek veya birbirleri ile bağlanmış halde çalışabilmeleri için gerekli her türlü aksesuar, ara bağlantı ve elektrik kabloları ile birlikte teslim edilecektir. Bu teslimattan herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.

1. **GARANTİ KOŞULLARI:**

Bütün Cihazlar en az 2 (iki) yıl garanti kapsamı içinde olmalıdır. Bu garanti üreticiye, Türkiye temsilcisi varsa yüklenici firma tarafından verilecektir. Garanti süresince bakım, onarım ve yedek parçadan hiçbir ücret talep edilmeyecektir.

1. **MONTAJ VE BAKIM-ONARIM HİZMETLERİ:**

Satın alımı gerçekleştirilen tüm makine/teçhizatın kurulumu YÜKLENİCİ’ye aittir ve en geç teslimatın yapıldığı günü takip eden 15 iş günü içerisinde kurulumu tamamlanacaktır. Teklif edilen tüm ürünler için, kesin kabul tarihinden itibaren en az 3 yıl süreyle, üretici firma parça dâhil yerinde bakım ve onarım garantisi vermeli ve belgelendirmelidir. Söz konusu garanti belgesi, yürürlükte olan Garanti Belgesi Uygulama Esaslarına Dair Yönetmeliğe uygun olmalıdır. Garanti belgesi, ıslak imza ve firma kaşeli orijinal ya da noter tasdikli sureti olacaktır. Kurulum sonrası garanti süresi kapsamında YÜKLENİCİ, ADASO’ya temin edilen makine/teçhizat için periyodik bakım-onarım planı sunacaktır. Periyodik plan dışında gerçekleşen arızalar için YÜKLENİCİ, plan dışı onarım hizmeti sağlayacaktır.

1. **GEREKLİ YEDEK PARÇALAR:**

YÜKLENİCİ satın alımı gerçekleştirilen ürünlerin gerekli yedek parçalarına sahip olacak ya da herhangi bir arıza durumunda temini kısa sürede gerçekleştirecek bir yapıya sahip olacaktır.

1. **KULLANIM KILAVUZU:**

Bütün donanım ve çevre birimleri için kullanıcı kılavuzları ve referans kitapları, belgeler, broşürler, sürücü ve kurulum disket ve/veya CD vb.leri ayrı ayrı sağlanmalıdır. Bütün kullanıcı kılavuzları, referans kitapları, belgeler vb. Türkçe olmalıdır.

1. **TEKLİFLERİN SUNULACAĞI YER, SON TEKLİF VERME TARİH VE SAATİ**

Teklifler aşağıda belirtilen adrese elden veya posta yoluyla teslim edilebilir:

* 1. Tekliflerin sunulacağı yer(ADASO): Döşeme Mah. Turhan Cemal Beriker Bulvarı No: 134 Seyhan/ADANA
  2. Son teklif verme tarihi (İhale tarihi) :
  3. Son teklif verme saati (İhale saati) :

Teklifler, son teklif verme tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi; iadeli taahhütlü posta veya kargo veya kurye vasıtasıyla da gönderilebilir. Son teklif verme saatine kadar ADASO’ya ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Postada yaşanan gecikmelerden ADASO sorumlu tutulamaz.

1. **TEKLİF MEKTUBUNUN ŞEKLİ VE İÇERİĞİ**

Teklif, bir **Teknik** ve bir **Mali** tekliften oluşur ve bunların ayrı zarflarda teslim edilmesi gerekir. Her bir teknik teklif ve mali teklifin içerisinde, üzerinde belirgin olarak **“ASLIDIR”** yazan bir asıl nüsha, üzerinde **“KOPYADIR”** yazan 1 adet nüsha bulunmalıdır. Ayrıca teknik zarfta **‘’USB’’** içerisinde, içerik tekliflerinin tamamını içeren ve PDF formatından oluşan 1 adet kopya bulunmalıdır. Teklif mektupları, yazılı ve imzalı olarak sunulur. İhaleyi kazanamayan İSTEKLİ’nin teklif dosyası ADASO arşivinde saklı tutulacaktır. Üçüncü şahıslarla paylaşılmayacaktır.

Teklif Mektubunda;

* 1. İhale dosyasının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
  2. Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
  3. Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
  4. Teklif mektubunun ad, soy ad veya unvan yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur. Ortak girişim olarak teklif veren İSTEKLİ’lerin teklif mektuplarının, ortak girişim içerisinde olan her bir ortak İSTEKLİ tarafından veya teklif vermeye yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir. Konsorsiyum olarak teklif verecek İSTEKLİ’lerin teklif mektuplarında, Konsorsiyum ortaklarının işin uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedel ayrı ayrı yazılacaktır. Konsorsiyum ortaklarının işin uzmanlık gerektiren kısımları için teklif ettikleri bedellerin toplamı, konsorsiyumun toplam teklif bedelini oluşturacaktır.

1. **ORTAK GİRİŞİM**

Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir. İş ortaklığı anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve sözleşmesinde iş ortaklığını oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

1. **SON TEKLİF TESLİM TARİHİNDEN ÖNCE EK BİLGİ TALEPLERİ**

İhale dosyası ve ihale konusu hakkındaki bilgi talepleri yazılı olarak, son teklif verme tarihinden 10 gün öncesine kadar 9.1’de belirtilen mail adresi aracılığıyla ADASO’ya iletilir. ADASO, bilgi taleplerini, son teklif verme tarihinden 5 gün öncesine kadar, diğer İSTEKLİ’lerin de bilgi edineceği bir şekilde, internet sayfasında duyurur. ADASO, kendi girişimi ile ya da herhangi bir İSTEKLİ’nin talebi üzerine, teklif dosyası hakkında ek bilgi sağlarsa, bu tür bilgileri, tüm İSTEKLİ’lere aynı anda yazılı olarak gönderecektir.

* 1. Daha fazla açıklama, soru ve/veya bilgi talepleri aşağıdaki irtibat kişisine yazılı olarak iletilmelidir:

ADASO irtibat kişisi: Merve Güngör

İrtibat kurulacak kişinin e-posta adresi: [mervegungor@adaso.org.tr](mailto:mervegungor@adaso.org.tr)

1. **ÖZEL HÜKÜMLER:**
   1. İSTEKLİ;
      1. ADASO’nın en düşük teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığını,
      2. Hiçbir teklif uygun görülmediği takdirde ihaleyi iptal edebileceğini,
      3. Teklif konusu hizmet alımı ile ilgili olmak üzere ADASO’nun çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağını,
      4. İşi bizzat kendinin yapacağı, iş ve/veya bu işten dolayı doğacak hak edişini bir başkasına devretmeyeceğini,
      5. İşin tüm haklarının ADASO’ya ait olduğunu ve satın alıma dahil olacak personelin çalışma süresince ve sonrasında çalışmanın içeriği ve ADASO’ya ait bilgileri paylaşmayacağını,

kabul, beyan ve taahhüt eder.

* 1. İş bu teknik şartname kapsamındaki makine/ekipmanın onayı ADASO’dan alınacaktır.
  2. Yüklenicinin sunacağı makine/teçhizatın şartname ile uyumlu olup olmadığı ve tatmin edici teknik özelliklere haiz olup olmadığına ilişkin ADASO’nun gerekli görmesi durumunda üçüncü kurum ya da kişilerden görüş talep edilip, bu görüş doğrultusunda makine/teçhizat için ek teknik bilgi isteyebilecektir. Ek teknik bilgi ADASO’ya teslim edildikten sonra en geç bir hafta içinde incelenecektir.
  3. YÜKLENİCİ makine/ekipman listesi ve teknik özelliklerini ADASO’nun izni dışında başka bir kurum, kuruluş ile paylaşmayacaktır.
  4. Makine/teçhizat içerisinde yer alacak yazılım, şemalar, tablolar vb. tüm ögelerin kullanım süresi sınırsız olarak ADASO’ya telif edilecektir.
  5. Makine/teçhizatın intihal içermemesi, 3. Kişilere yönelik telif, mülkiyet problemi yaratmaması gerekmektedir. Tespiti durumunda her türlü yasal ve maddi yükümlülük YÜKLENİCİ’ye rücu ettirilecektir.
  6. Teklif veren İSTEKLİ’ler arasından yapılan değerlendirmeler sonucu oluşacak puanlama sisteminde en fazla puanı alan 5 İSTEKLİ’nin tekliflerinin sunumu ADASO tarafından talep edilebilecektir. Bu talep İSTEKLİ’nin ihaleyi kazanma/kaybetme süreci ile ilişkilendirilemez.

1. **DEĞERLENDİRME SÜRECİ**

Teklifler, **‘Teknik Değerlendirme Komite’** ve **‘Finans Değerlendirme Komitesi’** olmak üzere iki ihale kurulu tarafından değerlendirilecektir. Teknik Değerlendirme Komitesi’nden geçemeyen teklifler Finans Değerlendirme Komitesi’nde yönlendirilmeyecektir. Bu bağlamda verilecek tekliflerin değerlendirilmesinde öncelik, tekniğe verilecektir.

* + 1. Teknik Değerlendirme Komite Değerlendirme Formu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterler** | **[A]**  **Maksimum Puan** | **[B]**  **İsteklinin Aldığı**  **Puan** |
| İSTEKLİ’nin gönderdiği teklifin Teknik Şartname’de belirtilen teknik özellikleri karşılama durumu | 50 |  |
| İSTEKLİ’nin Teknik Şartname’de belirtilen 5,6,7,8 ve 9. Maddeleri kabul beyanı | 20 |  |
| İSTEKLİ tarafından belirtilen teslimat süresi | 10 |  |
| İSTEKLİ’nin teklif dokümanlarını şartnamede belirtilen usule uygun iletmesi | 20 |  |
| Tüm Kriterlerin Toplamı |  |  |

Objektif değerlendirmeyi sağlamak için aşağıdaki puanlama ölçeği kullanılacaktır:

|  |  |
| --- | --- |
| **İSTEKLİ’nin sunulan teklifte yer alan kanıtlara göre iş tanımı gerekliliklerini karşılama derecesi** | **100 üzerinden puan** |
| Gereksinimleri önemli ölçüde aşıyor. | 90-100 |
| Gereksinimleri aşıyor. | 80-89 |
| Gereksinimleri karşılıyor. | 70-79 |
| Gereksinimleri kısmen karşılıyor. | 1-69 |
| Gereksinimleri karşılamıyor. | 0 |

* Bu şartname 15 maddeden oluşmaktadır.

Tamamını Okudum, Anladım.  
  
İmza