

Supplier Profile & Registration/ Tedarikçi Profili ve Kayıt Formu

This Registration Form enables the Danish Refugee Council (DRC) to gather information about your company. DRC can only issue Purchase Orders and pay invoices from suppliers, that are registered with the information retained. The information is kept confidential, and only authorized staff will have access to this when the form has been completed and submitted.

Bu Kayıt Formu, Danimarka Mülteci Konseyi'nin (DRC) şirketiniz hakkında bilgi toplamasına olanak tanır. DRC Kayıt altına alınan bilgilerle kayıtlı tedarikçilerden Satın Alma Emirleri verebilir ve faturaları ödeyebilir. Bilgiler gizli tutulur ve form doldurulup gönderildiğinde yalnızca yetkili personel bu bilgilere erişebilir.

Except for information mentioned in the below paragraph, all other data will be solely for internal use and not shared with any external parties.

Aşağıdaki paragrafta belirtilen bilgiler dışında, diğer tüm veriler yalnızca şirket içi kullanım için olacaktır ve hiçbir harici tarafla paylaşılmayacaktır.

When registering as a vendor with DRC, and in line with DRC donor regulations, the details in “Vendor Name”, “Majority Owner”, “Addresses”, “Company contact details”, “Banking information” and/or “Additional financial identification” will be used to conduct due diligence checks on financial information and to confirm that the vendor is not listed in any sanction lists. The data will be kept for 3 years.

DRC'ye satıcı olarak kayıt olurken ve DRC başışçı düzenlemeleri uyarınca, mali bilgiler üzerinde durum tespiti kontrolleri yapmak ve satıcının herhangi bir yaptırım listesinde yer almadığını teyit etmek için "Satıcı Adı", "Çoğunluk Sahibi", "Adresler", "Şirket İletişim bilgileri", "Bankacılık bilgileri" ve/veya "Ek mali kimlik" bilgileri kullanılacaktır. Veriler 3 yıl boyunca tutulacaktır.

You can write in the form. Click on the textbox you want to edit and start writing.

Bu form üzerinde düzenleme yapabilirsiniz. Düzenlemek istediğiniz metin kutusuna tıklayın ve yazmaya başlayın.

**Do you agree that DRC, or an external party on behalf of DRC, carries out due diligence checks?
DRC'nin veya DRC adına üçüncü partilerin durum tespiti kontrolleri yapmasını kabul ediyor musunuz?**

☐ Yes/Evet

☐ No/Hayır

Section 1 - Supplier information / Bölüm 1 - Tedarikçi bilgileri :

Mandatory information to be provided by all potential suppliers. /

Tüm potansiyel tedarikçiler tarafından sağlanması gereken zorunlu bilgiler.

1. Legal name / Yasal ad:

2. Organization ID number / VAT ID Number

Kuruluş Kimliği numarası / Vergi Numarası:

Additional Identification number / Ek Kimlik
numarası:

3. Majority Owner / Çoğunluk Sahibi:

3b. is majority owner an individual? /
çoğunluk sahibi bireysel mi?

☐

Full name / Tam ad:

Birthday / Doğum günü:

Place of Birth / Doğum yeri:

3c. is Majority owner a financial structure or
a parent company? / çoğunluk sahibi bir mali
yapı veya ana şirket mi?

☐

Legal name / Yasal ad:

Registration number / Kayıt
numarası:

Country of registration / Kayıtlı
olduğu ülke:

4. Type of business:

☐ Limited Liability Company /
Sınırlı Sorumluluk Şirketi

☐ Community Based Organisation
/ Toplum Temelli Organizasyon

☐ Limited Partnership /
Sınırlı Ortaklık

☐ Corporation/
Şirket

☐ Government/
Hükümet

☐ Partnership/
Ortaklık

☐ Sole Proprietorship /
Tek Mülk Sahibi

☐ Public Institution /
Kamu Kurumu

☐ INGO / USTK

☐ Local NGO /
Yerel STK

Address / Adres:

5. Street address /
Sokak adresi:

Street address continued /
Sokak adresinin devamı:

6. Zip code / postal code/
Posta kodu:

7. PO Box / Posta Kutusu :

8. City / Şehir:

9. Country / Ülke:

Company contact details

/

Şirket iletişim bilgileri:

10. Phone / Telefon :

11. E-mail /E-posta:

12. URL/Web site/
URL/Web sitesi:

Contact person / İlgili kişi:

13. Name / Adı:

14. Title / Unvan:

15. Phone / Telefon:

16. E-mail / E-posta:

Banking Information /

Banka Bilgileri:

This information is necessary to enable DRC to pay through bank transfer. It will solely be used to instruct ourbank to issue payment of any legitimate invoices from your company.

Bu bilgiler, DRC'nin banka havalesi yoluyla ödeme yapmasını sağlamak için gereklidir. Bu belge, yalnızca bankamıza şirketinizden gelen meşru faturaların ödenmesini sağlamak için kullanılacaktır.

If no banking information is available, please advise on other possible payment methods.

Herhangi bir bankacılık bilgisi yoksa, lütfen diğer olası ödeme yöntemleri hakkında bilgi veriniz

17. Bank name /

Banka adı:

18. Bank address /

Banka adresi:

19. Account number /

Hesap numarası:

20. Account currency /

Hesap para birimi:

21. Account name /

Hesap sahibinin adı:

22. Swift code / Swift kodu:

23. IBAN number /

IBAN numarası:

24. DUNS number* /

DUNS numarası:

(If available/Varsa)

[*The Dun & Bradstreet DUNS Number is a unique nine-digit identifier for businesses](#)

[* Dun & Bradstreet DUNS Numarası, işletmeler için atanan dokuz haneli benzersiz bir tanımlayıcıdır](#)

Other factors / Diğer etkenler:

25. If you answer "Yes" to any of the following 7 questions, then please explain on a separate note.

Aşağıdaki 7 sorudan herhangi birini "Evet" olarak yanıtlarsanız, lütfen ayrı bir notta açıklayınız.

- a. Has the Company ever been bankrupt, or is in the process of being wound up, or is having its affairs administered by the courts, or has entered an arrangement with creditors, or has had their business activities suspended, or is the subject of proceedings concerning these matters or is in any analogous situation arising from a similar procedure provided for in national legislation or regulations?

Yes/Evet: ☐

No/Hayır: ☐

Şirket daha önce hiç iflas etti mi, veya tasfiye edilme aşamasına geldi mi, ya da işleri mahkemelerce yürütülüyor mu, alacaklılarla anlaşmaya varıldı mı, ticari faaliyetleri durduruldu mu veya bu konular veya ulusal mevzuat veya düzenlemelerde öngörülen benzer bir prosedürden kaynaklanan benzer bir durum var mı?

- b. Has the Company ever been convicted of an offence concerning its professional conduct by a judgement which has the force of res judicata.

Yes/Evet: ☐

No/Hayır: ☐

Şirket, kesinleşmiş yargı hükmüne sahip bir kararla mesleki faaliyetine ilişkin bir suçtan hüküm giymiş midir?

- c. Has the Company ever been guilty of grave professional misconduct proven by any means?

Yes/Evet: ☐

No/Hayır: ☐

Şirket herhangi bir şekilde kanıtlanmış ağır mesleki suistimal suçundan dolayı suçlu bulundu mu?

- d. Has the Company ever not fulfilled its obligations relating to the payment of social security contributions or the payment of taxes in accordance with the legal provisions of the country in which it is established, or with those of Denmark, or those of the country where the contract is to be performed?

Yes/Evet: ☐

No/Hayır: ☐

Şirket, kurulduğu ülkenin, Danimarka'nın veya sözleşmenin gerçekleştirileceği ülkenin yasal hükümlerine uygun olarak sosyal güvenlik katkı paylarının ödenmesi veya vergilerin ödenmesine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeme durumu oldu mu?

- e. Has the Company ever been the subject of a judgment which has the force of res judicata for fraud, corruption, involvement in a criminal organization or any other illegal activity detrimental to the European Union's financial interests?

Yes/Evet: ☐

No/Hayır: ☐

Şirket, dolandırıcılık, yolsuzluk, bir suç örgütüne dahil olmak veya Avrupa Birliği'nin mali çıkarlarına zarar veren başka herhangi bir yasa dışı faaliyet nedeniyle kesinleşmiş hüküm niteliğinde bir mahkeme kararına maruz kaldı mı?

- f. Has the Company ever been declared to be in serious breach of contract for failure to comply with our contractual obligations, following another procurement procedure or grant award procedure financed by the European Union's budget?

Yes/Evet: ☐

No/Hayır: ☐

Şirketin, Avrupa Birliği bütçesinden finanse edilen başka bir satın alma prosedürünü veya hibe verme prosedürünü takip ederek, sözleşmeden doğan yükümlülüklerine uymaması nedeniyle ciddi bir sözleşme ihlali yaptığı beyan edildi mi?

- g. Has the Company ever been in any disputes with any Government Agency, the UN, or international aid organizations?

Yes/Evet: ☐

No/Hayır: ☐

Şirketin herhangi bir Devlet Kurumu, BM veya uluslararası yardım kuruluşuyla herhangi bir anlaşmazlığı oldu mu?

Section 2 / Bölüm 2:

Additional information for business engagement exceeding USD 5.000 per year. /

Yıllık 5.000 USD'yi aşan iş katılımları için ek bilgiler

This information is needed to understand your capabilities to fulfil higher value goods, services or worksto DRC and is part of our due diligence. This section is not mandatory if you only wish to register for a business engagement below USD 5.000 per year, then check the box, and proceed to **Section 3: Statement of truth - Signature.**

*Bu bilgiler, DRC'ye daha yüksek değerli mal, hizmet veya iş sağlama kabiliyetlerinizi anlamak için gereklidir ve durum tespitimizin bir parçasıdır. Yılda yalnızca 5.000 USD'nin altında bir iş katılımına kaydolmak istiyorsanız bu bölüm zorunlu değildir. Kutucuğu işaretleyip **Bölüm 3: Doğruluk Beyanı - İmza**'ya geçebilirsiniz.*

Below USD 5.000 /
5.000 USD'nin altında

☐

If the information requested is not available or not applicable, please state "N/A" in your response.

Talep edilen bilgilerin mevcut olmaması veya geçerli olmaması durumunda, lütfen yanıtınızda "Yok" olarak belirtin.

Delivery capacity / Teslimat kapasitesi: :

This information is gathered to assess your financial strength and capability. As a rule of thumb DRC will not award a contract with a value exceeding 33% of the company annual turnover. Access to this information is limited to those DRC staff assessing the capability of vendors.

Bu bilgiler, finansal gücünüzü ve kabiliyetinizi değerlendirmek için toplanır. Genel bir kural olarak, DRC, şirketin yıllık cirosunun %33'ünün üzerinde bir değere sahip bir sözleşme yapmayacaktır. Bu bilgilere erişim, satıcıların kapasitesini değerlendiren DRC personeliyle sınırlıdır.

26. Year established /

Kurulduğu yıl:

27. Number of employees /

Çalışan sayısı:

28. Annual value of sales for the last 3 financial years (according to balance sheet) in US Dollars (if othercurrency please state the relevant currency code):

Son 3 mali yılda satışların (bilanço'ya göre) ABD Doları cinsinden yıllık değeri (başka bir para birimi ise lütfen ilgili para birimi kodunu belirtin):

Year 1 / 1. Yıl:

Turnover /

Ciro :

Year 2 / 2. Yıl:

Turnover /

Ciro:

Year 3 / 3. Yıl:

Turnover /

Ciro:

Has the company been audited in the last 3 years? /
Şirket son 3 yılda denetlendi mi?

☐ Yes/Evet

☐ No/Hayır

If "Yes", please enclose latest balance sheet. /
"Evet" ise, lütfen en son bilançoju ekleyin.

If "No", please advise reason for no audit /
"Hayır" ise, lütfen denetim yapılmamasının nedenini bildirin:

Experience / Deneyim :

29. Recent contracts with the UN, International Humanitarian Organisations, Governments, or international companies:

BM, Uluslararası İnsani Yardım Kuruluşları, Hükümetler veya uluslararası şirketlerle yakın tarihli sözleşmeler:

Organisation / Organizasyon:	Value / Değer :			
Contract type / Sözleşme türü:	Service/Works / Hizmet/İş:	<input type="checkbox"/> Goods / Mal:	<input type="checkbox"/>	Contact Person / İlgili Kişi:
Date /Tarih:	E-mail:			

Organisation / Organizasyon :	Value / Değer :			
Contract type / Sözleşme Türü:	Service/Works / Hizmet/İş :	<input type="checkbox"/> Goods / Mal:	<input type="checkbox"/>	Contact Person / İlgili Kişi:
Date / Tarih:	E-mail:			

Organisation / Organizasyon:	Value/ Değer :			
Contract type/ Sözleşme Türü :	Service/Works / Hizmet/İş:	<input type="checkbox"/> Goods / Mal:	<input type="checkbox"/>	Contact Person/ İlgili Kişi:
Date / Tarih:	E-mail:			

Technical capability / Teknik kabiliyet:

30. List below up to 3 of your core works/service/goods offered with their respective UNSPSC codes. The codes can be found here <https://www.unspsc.org/>.

İlgili UNSPSC kodlarıyla birlikte sunulan en fazla 3 temel iş/hizmet/ürününüzü aşağıda listeleyiniz. Kodlara <https://www.unspsc.org/> adresinden ulaşabilirsiniz.

UNSPSC code/	Works/Service / <input type="checkbox"/>	Goods / Mal: <input type="checkbox"/>
UNSPSC kodu:	İş/Hizmet:	
UNSPSC code/	Works/Service / <input type="checkbox"/>	Goods / Mal: <input type="checkbox"/>
UNSPSC kodu:	İş/Hizmet:	
UNSPSC code/	Works/Service / <input type="checkbox"/>	Goods /Mal: <input type="checkbox"/>
UNSPSC kodu:	İş/Hizmet:	

Quality Assurance / Kalite**Kontrol:**

31. Please list any quality standards that you are certified for (e.g., ANSI, BS, ISO etc.):

Lütfen sertifikalı olduğunuz tüm kalite standartlarını (örn. ANSI, BS, ISO vs.) listeleyin:

Standard / Standart:	Valid until / Geçerlilik süresi:
Standard / Standart:	Valid until / Geçerlilik süresi:
Standard / Standart:	Valid until / Geçerlilik süresi:

32. List any National or International Trade or Professional Organizations which your Company is a member of:

Şirketinizin üyesi olduğu Ulusal veya Uluslararası Ticaret veya Meslek Kuruluşlarını listeleyiniz:

Organization / Organizasyon:
Organization / Organizasyon :
Organization / Organizasyon :

Section 3: Statement of truth. / Bölüm 3: Doğruluk Beyanı.

Mandatory Signature, to be provided by all potential suppliers. /

Tüm potansiyel tedarikçiler tarafından sağlanacak zorunlu imza.

I, the undersigned, warrant that the information provided in this form is correct, and in the event of changes, details will be provided as soon as possible.

Aşağıda imzası bulunan ben, bu formda verilen bilgilerin doğru olduğunu ve değişiklik olması durumunda ayrıntıların en kısa sürede sağlanacağını garanti ederim.

I further confirm that my company will adhere to the DRC Supplier Code of Conduct and a signed copy will be submitted with this Supplier Profile & Registering form.

Ayrıca, şirketimin DRC Tedarikçi Davranış Kuralları'na uyacağını ve bu Tedarikçi Profili ve Kayıt formuna imzalı bir kopyasının gönderileceğini onaylıyorum.

38. Company name / Şirket adı:

39. Date and signature / Tarih ve imza:

40. Print name / Yazılı Ad:

41. Title/Position / Unvan/Pozisyon:

42. Place/Location / Yer/Konum:

43. E-mail / E-posta:

44. Phone number / Telefon numarası:

**Company stamp /
Şirket damgası:**

Please complete, sign and initial each page. The form is returned to the DRC Procurement Manager.

Lütfen her sayfayı doldurun, imzalayın ve paraflayın. Form DRC Satınalma Müdürüne iade edilir.